



Protokoll Årsmöte 2024

17 februari 2024 på Comfort Hotell, Västerås

Årsmötet öppnades av styrelsens ordförande, Eva Brauer.

1. Justering av röstlängden

Närvarande antal: 9 st ordinarie medlemmar

2. Val av ordförande för årsmötet

Förslag: Ulla Persson, Västerås BHK

Beslöt att välja Ulla Persson till mötesordförande

3. Styrelsens anmälan om protokollförare vid mötet

Förslag: Peter Björklund

Beslöt att välja Peter Björklund till protokollförare för mötet.

4. Val av två justeringsmän tillika rösträknare, som tillsammans med mötesordföranden skall justera protokollet

Förslag:

Justeringsman 1

Marie Karlenius

Justeringsman 2

Maria Andersson

Beslöt att välja Marie Karlenius samt Maria Andersson till justeringsmän.

5. Beslut om närvaro- och yttranderätt för andra än klubbens medlemmar enligt § 7 mom 5.

Beslöt att ge Ulla Persson samt Mona Johnsson närvaro- och yttranderätt på årsmötet.

6. Fråga om klubbmedlemmarna blivit stadgeenligt kallade

Kallelser publicerade i Furien i dec 2023 samt jan och februari 2024, på Facebook i jan och februari 2024 samt på vår hemsida www.svkfur.com

Beslöt att klubbmedlemmarna blivit stadgeenligt kallade.

7. Fastställande av dagordningen

Beslöt att fastställa dagordningen.

8. Styrelsens årsbokslut med balans- och resultaträkning, redogörelse för arbetet med avelsfrågor samt revisorernas berättelse.

Beslöt att godkänna årsbokslut, rapporter samt revisionsberättelsen och lägga dessa till handlingarna.

9. Fastställande av balans- och resultaträkning samt beslut om enligt dessa uppkommen vinst eller förlust

Beslöt att fastställa balans- och resultaträkning samt uppkommen vinst.

10. Styrelsens rapport om de uppdrag föregående årsmöte givit till styrelsen.

Verksamhetsberättelse för 2023

Motioner :

Ny poängberäkning av året utställningsresultat.

Årets utställningsfurie, Inte årets utställningshund.

Beslöt att godkänna genomgången och lägga den till handlingarna

11. Beslut om ansvarsfrihet för styrelsen.

Beslöt att ge styrelsen ansvarsfrihet för det gångna året.

12. a) Beslut om styrelsens förslag till verksamhetsplan

Beslöt att godkänna förslaget till verksamhetsplan för 2024.

b) Beslut om styrelsens förslag till rambudget

Beslöt att godkänna förslaget till rambudget för 2024.

c) Beslut om medlemsavgifter för kommande verksamhetsår (2025)

Förslag: oförändrat

Medlemsavgifter

Ordinarie medlem 325 kr

Familjemedlem 75 kr

Ordinarie utlandsmedlem 350 kr

Beslöt att ha oförändrade avgifter för 2025.

13. Val av ordförande, ordinarie ledamöter och suppleanter i styrelsen samt beslut om suppleanternas tjänstgöringsordning.

Förslag: Valberedningens förslag

Ordförande: Eva Brauer Omval 1år

Övriga ledamöter:

Peter Björklund 1 år kvar

Gitte Hellström 1 år kvar,

Malin Karlsson Omval 2 år

Ann-Marie Steen Nyval 2 år

Suppleanter i ordning:

Suppleant 1 Sara Collander Nyval 1 år

Suppleant 2 Lynn Engstrand Nyval 1 år

Suppleant 3 Lena Johansson, Nyval 1 år

Beslöt att välja ovanstående enligt förslag och suppleanternas tjänstgöring i föreslagen ordning.

14. Val av två revisorer och två revisorssuppleanter

Förslag: Valberedningens förslag

Revisorer:

Sven Åfeldt omval och Maria Andersson nyval

Beslöt att välja ovanstående enligt förslag.

Revisorssuppleanter:

Eva Honkamäki nyval och Thomas Ohlsson omval

Beslöt att välja ovanstående enligt förslag.

15. Val av valberedning

Förslag:

Carina Karlsson, omval 1 år samt sammankallande

Elisabeth Palmcrantz, nyval 2 år

Eva Granath fyllnadsval 1 år

Beslöt att välja ovanstående enligt förslag.

16. Beslut om omedelbar justering av punkterna 13-15.

Beslöt att omedelbart justera punkterna 13 till 15 i detta protokoll.

17. Övriga ärenden som av styrelsen hänskjutits till årsmötet. Anmälan om sådant ärende skall vara skriftligt och ha inkommit till styrelsen för behandling senast 4 veckor före ordinarie årsmöte. Till ärendet skall styrelsen avge utlåtande och förslag till beslut. Väcks vid ordinarie årsmöte förslag i ett ärende, som inte har inkommit i den ordning som stadgas i 1:a stycket, kan, om årsmötet så beslutar, ärendet tas upp för behandling men inte till beslut

Ett förslag om att inrätta ett programråd för utgivning av en årspublikation av Furien i pappersformat skickas till styrelsen.

Årsmötet avslutas av styrelsens ordförande, Eva Brauer, som därefter inbjöd till fika samt prisutdelning till årets Furier.

Följande handlingar har undertecknats den 20 februari 2024



Årsmötesprotokoll 2024.pdf

(149193 byte)

SHA-512: de8420bbf61c44140ad23ded90c43962ec6e7
1a653ab7d47288f1bf0b80b66f190d455d71c59044b281
3f8d148e5e4084ef87a2a3b9230c0350200ca0d219df6

Underskrifter

2024-02-19 21:36:36 (CET)



Ulla Persson

uikpersson@hotmail.com
Undertecknat med Touch

2024-02-20 10:51:14 (CET)



Peter Björklund

p.bjorklund@svkfur.com
Undertecknat med Touch

2024-02-20 14:47:10 (CET)



Marie Karlenius

stafstugans@hotmail.com
Undertecknat med Touch

2024-02-20 19:49:45 (CET)



Maria Andersson

itaco@live.se
Undertecknat med Touch



Undertecknandet intygas av Assently



Årsmötesprotokoll 2024

Verifiera äktheten och integriteten av detta undertecknade dokument genom att skanna QR-koden till vänster.

Du kan också göra det genom att besöka <https://app.assently.com/case/verify>

SHA-512:

f4d2727e671874b90efbcb99366cb4dd9aaa94938ad5d901da5b7eb566a21b13cbb520480f721f02de569af6fae7f1c2be078c7b41636a11a08f690ae7b396b7



Om detta kvitto

Dokumentet är elektroniskt undertecknat genom e-signeringsplattformen Assently i enlighet med eIDAS, Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 910/2014. En elektronisk underskrift får inte förvägras rättslig verkan eller giltighet som bevis vid rättsliga förfaranden enbart på grund av att underskriften har elektronisk form eller inte uppfyller kraven för kvalificerade elektroniska underskrifter. En kvalificerad elektronisk underskrift ska ha motsvarande rättsliga verkan som en handskrivna underskrift. Assently tillhandahålls av Assently AB, org. nr. 556828-8442, Holiändargatan 20, 111 60 Stockholm, Sverige.